



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jalan Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154  
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135  
Laman [www.upi.edu](http://www.upi.edu) E-mail : [sekuniv\\_upi@upi.edu](mailto:sekuniv_upi@upi.edu)

Nomor : **7067** /UN40/PR/2017  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Perihal : Undangan *Workshop* Penyusunan Usulan Program  
dan Kegiatan BPPTN bh Unit Kerja Tahun 2018

27 SEP 2017

Yth. Pimpinan Fakultas dan Kampus UPI di Daerah  
Universitas Pendidikan Indonesia  
di  
Bandung

Berkaitan dengan penyusunan usulan program dan kegiatan yang bersumber dari Bantuan Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (BPPTN bh) Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2018, sebagai persiapan implementasi program dan kegiatan RKAT 2018, bersama ini kami mohon Pimpinan Fakultas dan Kampus UPI di Daerah menugaskan Wakil Dekan II/ Wakil Direktur, Kabbag. Tata Usaha, Kasubbag. Umum dan Perlengkapan, dan BPPC untuk mengikuti *workshop* penyusunan usulan program dan kegiatan BPPTN bh unit kerja Tahun 2018 yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Selasa-Rabu, 3-4 Oktober 2017  
Pukul : 12.00 - selesai  
Tempat : Mason Pine Hotel  
Jl. Raya Parahyangan KM. 1.8, Padalarang, Kabupaten Bandung Barat,  
Telepon: (022) 6803778  
Acara : *Workshop* Penyusunan Usulan Program dan Kegiatan BPPTN bh  
Unit Kerja Tahun 2018

Untuk efektivitas pelaksanaan *workshop* tersebut, kami mohon peserta lokakarya untuk membawa bahan dan peralatan sebagai berikut:

1. Laptop;
2. ToR usulan kegiatan BPPTN bh;
3. Bahan dan dokumen pendukung kegiatan (RAB), spesifikasi barang, dll.

Panitia hanya menanggung akomodasi dan konsumsi selama kegiatan berlangsung untuk maksimal 4 orang. Konfirmasi kehadiran peserta paling lambat kami terima Jumat 29 September 2017 pukul 15.00 di Ditrenbang.

Mengingat pentingnya acara *workshop* tersebut, kami mohon Bapak/Ibu/Sdr. dapat hadir tepat pada waktunya.

Demikian, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.



Rektor  
Wakil Rektor Bidang Perencanaan,  
Pengembangan, dan Sistem Informasi,

Prof. Dr. Aim Abdulkarim, M. Pd.  
NIP. 195907141986011001

Tembusan Yth. :

1. Rektor (sebagai laporan);
2. Para Wakil Rektor;
3. Dir. Ditrenbang, Dir. Ditkeuangan.

**Pimpinan Unit Kerja :**

1. Dekan FIP
2. Dekan FPIPS
3. Dekan FPBS
4. Dekan FPMIPA
5. Dekan FPTK
6. Dekan FPOK
7. Dekan FPEB
8. Dekan FPSD
9. Direktur UPI Kampus Cibiru
10. Direktur UPI Kampus Sumedang
11. Direktur UPI Kampus Tasikmalaya
12. Direktur UPI kampus Purwakarta
13. Direktur UPI kampus Serang
14. Ketua Panitia Barang/Jasa Universitas

**Jadwal Kegiatan**  
**Lokakarya Penyusunan Usulan BPPTN BH Unit Akademik**  
**Tahun 2018**

Tempat : Mason Pine Hotel  
 Hari/Tanggal : Selasa-Rabu, 3-4 Oktober 2017

No	Waktu	Acara	Pembicara/ Penanggungjawab
Selasa, 3 Oktober 2017			
1	12.00 – 13.00	Registrasi dan makan siang	Panitia
2	13.00 – 13.15	Pembukaan	WR Bid PPSI
3	13.15 – 13.45	- Pengarahan - Pembagian pagu alokasi definitif	WR Bid KSDAU
4	13.45 – 14.00	Penjelasan tentang rambu-rambu penggunaan BPPTN bh	Direktur Dit. Renbang
5	14.00 – 14.30	Penjelasan tentang pagu alokasi definitif 2018	Direktur Dit. Keuangan
6	14.30 – 15.00	Penjelasan tentang proses dan mekanisme pengadaan sumber bana BPPTN bh	Panitia Pengadaan Biro Sarana dan Prasarana
7	15.00 – 16.00	<i>Coffee Break</i>	
8	16.00 – 18.00	Kerja mandiri dan pendampingan	Tim Dit. Renbang dan Dit. Keuangan
9	18.00 – 19.30	ISHOMA	
9	19.30 – 22.00	Penelaahan/pembahasan usulan BPPTN bh setiap unit akademik oleh tim pembahas	Tim Dit. Renbang dan Dit. Keuangan
Rabu, 4 September 2017			
1	08.00 – 10.45	- Lanjutan penelaahan/pembahasan usulan BPPTN bh setiap unit akademik oleh tim pembahas - Penyerahan usulan BPPTN bh sesuai dengan hasil pembahasan	Tim Dit. Renbang dan Dit. Keuangan
2	10.45 – 11.00	Penutupan	Direktur Dit. Renbang